ACTA No. 41			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR JUEVES 23 DE OCTUBRE Sala de instructores Centro de la Construcción			
CIUDAD Y FECHA:	Santiago de Cali, 23 de octubre de 2025.	**HORA INICIO:** 08:00 Hrs.	**HORA FIN:** 12:00 Hrs.
LUGAR Y/O ENLACE:	Sede – Centro de la Construcción	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Valle del Cauca - Centro De la Construcción.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Llamada a lista y verificación del quorum
2. Lectura del acta anterior
3. inducción instructores nuevos
4. actividad numero 5 guías de aprendizaje
4. Varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Reportar el estado final de juicios evaluados

DESARROLLO DE LA REUNIÓN.

Claudia empieza a las 08:25 con un repaso del enfoque pedagógico formación profesional integral.

Tres Objetivos:

- Aprender a aprender.
- Aprender a hacer
- Aprender a ser

Tiene cinco principios.

- Principio de trabajo productivo
- La equidad social
- La integralidad
- La formación permanente

Metodología - formación por competencias

Se componen de tres partes

- Conocimiento
- Habilidades
- Actitudes

El sena tiene tres competencias

Competencia especificas
competencias Trasversales
Competencias claves

Resultado de Aprendizaje son cada uno de los logros que componen una competencia.
Se evalúa de manera cualitativamente.
Si no aprueba hay que hacer el debido proceso.
Plan de mejoramiento 1
Plan de mejoramiento 2
Solicitud de seguimiento.

Diseño Curricular,
Se puede decir que es el pensum académico, por cada resultado de aprendizaje hay un proceso.
Se solicita la tarea por los equipos de trabajo.

Conocimientos en el diseño Curricular

- Conocimientos de proceso. Que es lo que necesita el aprendiz.
- Conocimientos de saber. Conocimientos técnicos ejecuta lo aprendido

Criterios de evaluación en el diseño curricular
Ayuda a determinar si el aprendiz logro el objetivo,

CLAUDIA Presente a los compañeros nuevos

RICARDO ANDRES BARRIOS. PSST, Especialista en procesos psicológicos.
WILTON COLLAZOS, PSST. RESCATISTA
MAURICIO GARCIA, PSST ERGONOMIA**.**

Todos los compañeros hacen la presentación individual para los compañeros.

A las 9:00 llega la coordinadora Susan, con Blanca Imelda Muñoz.

Se dividen los instructores en cinco grupos para trabajar la guía No 4

Grupo 1 Reflexión

- Paola García
- Clara Inés
- Angela

- Yesenia
- Jakeline

Grupo 2 Contextualización

- Adriana
- Paula
- Veronica
- Luperly
- Lina

Grupo 3 actividades de apropiación

- Jose Reinel
- Alvaro Jose
- German
- Oscar
- Janeth

Grupo 4 actividades de transferencia

- Maria Arboleda
- Ricardo
- Milton
- Cecilia Del Carmen
- Jennifer

Grupo 5 Unificación

- Yerlen
- Maria C
- Sebastián
- Claudia Gonzales
- Andrés

Para la próxima semana. Cada grupo debe desarrollar, pero debe tener en cuenta la actividad anterior por grupo, se genera un documento base y se hacen anexos de acuerdo con cada peligro.
Se genera la estructura por equipos. Debe ser para el aprendiz,

La coordinadora informa que María c esta incapacidad, Adriana está en citas medicas
Claudia esta con calamidad personal
Informa que se acerca la visita de pares.

Descanso de 9:40 a 10 am

10:08 Blanca Imelda empieza con información de la visita de pares para el registro calificado. Donde

1. **Autorización de la Dirección General:**
   Se amplía la autorización para incluir **nuevos lugares de desarrollo**, además de los ya establecidos para renovación.
2. **Procedimiento interno para identificar necesidades de formación:**

- Se sigue la **Guía de Gestión Curricular**, que contempla vigilancia tecnológica, prospectiva territorial, consultas con sectores productivos y centros de formación.
- Con base en ello, se elabora una **matriz de necesidades** que permite priorizar programas nuevos o actualizaciones de los existentes.
- A nivel nacional y regional, se aprueban estos planes en comités primarios y directivos regionales.

3. **Comunicación y alineación de lenguaje institucional:**

- Se destacó la importancia de **explicar al evaluador externo** el lenguaje y procedimientos propios del SENA (por ejemplo, uso de los términos *instructor*, *aprendiz*, *egresado*, en lugar de *profesor* o *estudiante*).
- Se realizarán **actualizaciones en las presentaciones institucionales** para unificar criterios y mostrar adecuadamente los procesos internos.

4. **Requerimientos de información adicional:**

- Se solicitará información de los **instructores**, especialmente sobre licencias en seguridad y salud en el trabajo y formación actualizada.
- Se recopilará información de **contratistas e instructores de planta** con énfasis en competencias transversales.

5. **Aspectos pedagógicos y formativos:**

- Se reafirma que, aunque existan programas de nivel tecnológico, el modelo pedagógico mantiene el enfoque en **formación para el trabajo y desarrollo de competencias**.
- Se continúa con la metodología de **proyectos formativos**.

6. **Preparación para visita de verificación:**

- Se realizará una **reunión virtual de verificación técnica** con la profesional designada.
- Se requiere apoyo de diferentes áreas, especialmente **Bienestar**, para consolidar información estadística y de participación de aprendices y egresados.
- Se elaborará un **video institucional** mostrando los ambientes de formación y

equipamientos actualizados, con participación de instructores.

7. **Relación con el sector externo y gestión del conocimiento:**

- Se continúa el ejercicio de **identificación y documentación de acciones de relacionamiento** con el sector productivo.
- Se enfatiza la necesidad de **documentar todas las actividades y experiencias previas** para fortalecer la gestión del conocimiento.

8. **Formación especializada y transferencias de conocimiento:**

- Se mencionó la participación del SENA en **convocatorias nacionales de formación especializada**, dirigidas a empresas y gremios, en el marco de la Ley 344.
- Se promueve la participación en **eventos y transferencias virtuales** que aborden temas técnicos o transversales (ej. inteligencia emocional).

9. **Infraestructura y recursos:**

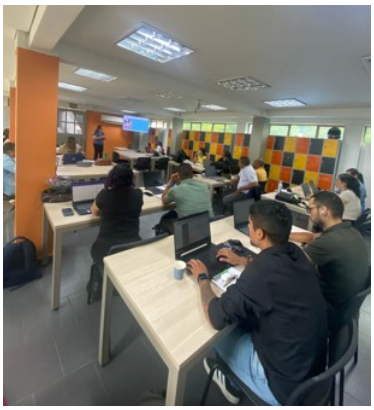
- Se está realizando un **ejercicio de actualización y mejora de espacios y ambientes de formación**.
- Se organizará un **recorrido virtual institucional**, complementado con material audiovisual y fotográfico.

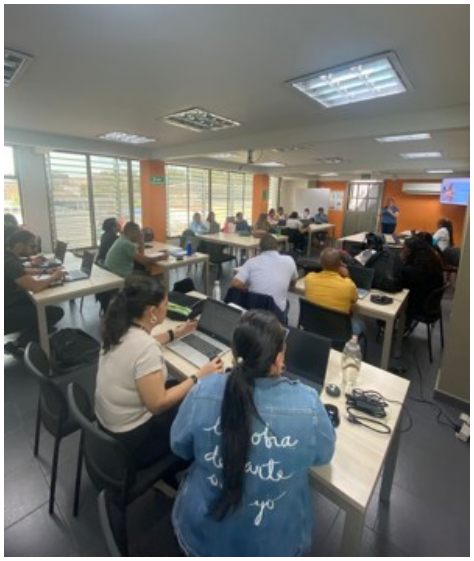
Se citan instructores para hacer parte del grupo de visita de pares.
Apoyo del video José Reinel, Alvaro José y Oscar, el video se titulará “medios educativos”.
La parte de bienestar Veronica Trochez, y Luperli Palacios y Cecilia. El apoyo que han realizado los aprendices.
Actualizar los datos de los instructores. Paula Y Lina.
Foto, datos personales, numero de licencia, especialización, y experiencia que se tenga.

Administración educativa. Angela, Janeth y Jakeline. actualización de datos estadísticos.
Equipos de laboratorio, Paola Garcia, Clara

Por instrucción de la Coordinadora Suzan, se cancela formación para dar cumplimiento al compromiso de visita de pares.









CONCLUSIONES.			
El desarrollo curricular se ejecuta en completa normalidad, se deja evidencia de la información tramitada.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS.			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Cada grupo deberá gestionar lo pertinente, acorde a sus responsabilidades. Asignadas por la coordinadora Suzann	23/10/2025	Por grupos	Jose Reinel Garcia Marín

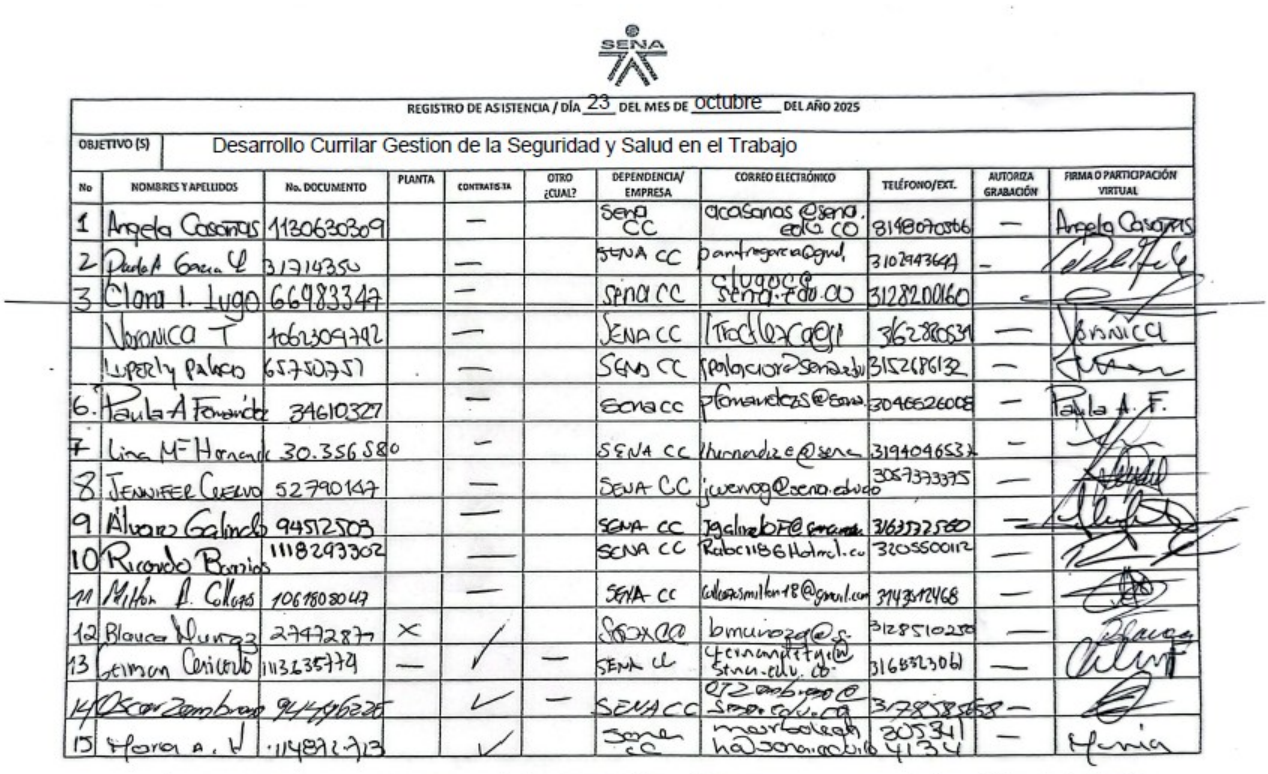
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES.

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Ángela Cristina Casañas	CC/SENA	SI	N/A	**Ángela Cristina Casañas**
Álvaro José Galindo Fernández	CC/SENA	SI	N/A	**Álvaro José Galindo Fernández**
Adriana López Apráez	CC/SENA	SI	N/A	**Adriana López Apráez**
Cecilia del Carmen Ortiz	CC/SENA	SI	N/A	**Cecilia del Carmen Ortiz**
Clara Inés Lugo Calderón	CC/SENA	SI	N/A	**Clara Inés Lugo Calderón**
Germán Caicedo Fernández	CC/SENA	SI	N/A	**Germán Caicedo Fernández**

Janeth Moreno Gómez	CC/SENA	SI	N/A	**Janeth Moreno Gómez**
John Henrry Sebastián Castillo Oviedo	CC/SENA	SI	N/A	**John Henrry Sebastián Castillo Oviedo**
José Reinel García Marín	CC/SENA	SI	N/A	**José Reinel García Marín**
Leydi Verónica Tróchez Caro	CC/SENA	SI	N/A	**Leydi Verónica Tróchez Caro**
Lina María Hernández Estrada	CC/SENA	SI	N/A	**Lina María Hernández Estrada**
Luperly Palacio Rodríguez	CC/SENA	SI	N/A	**Luperly Palacio Rodríguez**
María Arboleda Hurtado	CC/SENA	SI	N/A	**María Arboleda Hurtado**
Oscar Javier Zambrano Arboleda	CC/SENA	SI	N/A	**Oscar Javier Zambrano Arboleda**
Paula Andrea Fernández Solarte	CC/SENA	SI	N/A	**Paula Andrea Fernández Solarte**
Paola Andrea García,	CC/SENA	SI	N/A	**Paola Andrea García,**
Jakeline Caicedo	CC/SENA	SI	N/A	**Jakeline Caicedo**
Yesenia Castillo Cuero	CC/SENA	SI	N/A	**Yesenia Castillo Cuero**

Ricardo Barrios	CC/SENA	SI	N/A	**Ricardo Barrios**
Mauricio Garcia	CC/SENA	SI	N/A	**Mauricio Garcia**
Milton Collazos	CC/SENA	SI	N/A	**Milton Collazos**

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Desarrollo Curricular Gestion de la Seguridad y Salud en el Trabajo

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angela Casanas	1130630309		—		Sena CC	acasanas@sena.edu.co	3148070306	—	Angela Casanas
2	Paola Garcia	31714350		—		SENA CC	paantregarcia@gmail	3102947364	—	
3	Clara I. Lugo	66983347		—		SENA CC	clugocc@sena.edu.co	3128200160	—	
	Veronica T	1062309792		—		SENA CC	[illegible]	3628805	—	
	Luperly Palacio	65750757		—		SENA CC	lpalacios@sena.edu	3152786132	—	
6	Paula A Fernandez	34610327		—		Sena cc	pfernandezs@sena	3046626008	—	Paula A. F.
7	Lina M Hernandez	30.356.580		—		SENA CC	lhernandezc@sena	3194046533	—	
8	Jennifer Cuervo	52790147		—		SENA CC	jcuervog@sena.edu.co	3057373375	—	
9	Alvaro Galindo	94512503		—		SENA CC	jagalindoPC@sena	3163725580	—	
10	Ricardo Barrios	1118293302		—		SENA CC	Rabc1186Hotmail.co	3205500112	—	
11	Milton A. Collazos	1061808047		—		SENA CC	collazosmilton18@gmail.com	3143512468	—	
12	Blanca Munoz	27472877	X	✓		SENA CC	bmunozg@s	3128510258	—	
13	Jeimmy Cervantes	1143235774	—	✓	—	SENA CC	[illegible]	3168323061	—	
14	Oscar Zambrano	94496225		✓	—	SENA CC	[illegible]	3178585858	—	
15	Maria A. N	1148[illegible]713		✓		Sena cc	[illegible]	305341 4134	—	Maria

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Desarrollo Curricular Gestion de la Seguridad y Salud en el Trabajo

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Cecilia Ortiz Quintero	66902118		✓		SENA CC	[illegible]	3152963034	N/A	
17	Jose [illegible]	[illegible]		✓		Sena cc	[illegible]	[illegible]	a/a	
18	Janeth Moreno	31175660		✓		Sena cc	[illegible]	3114147321	N/A	
19	Yesenia Castillo C.	1118298619		✓		Sena cc.	[illegible]	3122647933	N/A	
20	Yeseline Caicedo V	29650795		✓		Sena cc.	[illegible]	3173575263	N/A	
21	Yarlen A Perea	71367939	—			SENA CC	Yarlen A P	3113717647	N/A	
22	Mauricio Garcia	94551973		✓		Sena	[illegible]	3102575774	N/A	
23	Adriana Lopez	67018462		✓		Sena CC	[illegible]	3174358218	N/A	
24	Sandra Patricia Castillo Oviedo	14.605.368		✓		SENA Constructores	[illegible]	3113561526	N/A	
25	Ana María S	29187691		X		SENA CC	[illegible]	318 2130143	—	
26	Claudia Ochoa	67020789		X		Sena CC	[illegible]	3167095076	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.